

**VERBALE**  
**Assemblea COM.IT.ES**  
**28 agosto 2020**

Alle ore 17.30 di Venerdì 28 agosto 2020 – in tele/video conferenza – si sono riuniti l'Assemblea e l'Esecutivo del COM.IT.ES per deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni del Presidente e relazione programmatica
2. Approvazione Verbale riunione del 13 marzo 2020
3. Pre-consuntivo 2020
4. Budget 2021
5. Resoconto Programma Attività 2021
6. Varie ed eventuali

**PRESIEDE LA RIUNIONE:** *il Presidente Massimo Ricci*

**PRESENTI:** Barbara Spano (17.30-19.30), Massimo Ricci (17.30-19.30), Valentino Servizi (17.30-19.30), Enrica Maria Clemenzi (17.30-19.30), Davide Bonavida (17.30-19.30), Cristina Burnelli (17.30-19.30).

**ASSENTI GIUSTIFICATI:** Luca Piccolo, Biase Liguori, Veronica Cadossi

**SEGRETARIO DELLA RIUNIONE:** Valentino Servizi

**È INOLTRE PRESENTE ALLA RIUNIONE:** dall'Ambasciata d'Italia a Copenhagen, l'Ambasciatore Dott. Luigi Ferrari, e il Dott. Rudy Buzzoni; dalla comunità italiana residente Stefano Marchetto, Nicoletta Leo, Sara Scopettani, Annalisa Filace, Veronica Concas.

## **Validità della Riunione**

Il Segretario informa che sono presenti 6 consiglieri sul totale di 9 dell'Assemblea e 4 componenti dell'Esecutivo su 4 totali.

Il Vice-Presidente, come da convocazione, svolge contestualmente sia la riunione dell'Esecutivo, sia quella dell'Assemblea.

Il Vice-Presidente dichiara valida la riunione dell'Esecutivo e l'Assemblea Ordinaria.

### **1. Comunicazioni del Presidente**

Il presidente dà il benvenuto ai presenti e procede con la relazione programmatica, allegata al presente verbale, di cui forma parte integrante. Al termine della relazione, il Presidente dà la parola all'Ambasciatore, che presenta il Dott. Rudy Buzzoni, da poco entrato a far parte dell'organico dell'Ambasciata. Il Dott. Buzzoni, che si presenta, espone l'esperienza con il lavoro dei Com.It.Es svolto in Germania.

### **2. Approvazione Verbale riunione del 13 marzo 2020**

Il verbale della precedente Assemblea è stato inviato ai Consiglieri in data 07/08/2020.

Il Segretario informa che non sono pervenute richieste di modifica.

Il Presidente propone l'approvazione del verbale.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

### **3. Pre-consuntivo**

**2020**

Il bilancio di apertura del budget 2020 è previsto nella somma di 25.000kr e 5.000kr, rispettivamente al saldo attivo MAECI e al saldo attivo Proventi Locali, per un totale di 30.000kr. Quindi, per la conclusione dell'esercizio 2020 si prevedono spese per 15.000 corone circa, a sostegno degli eventi previsti in programma, eventuali attività di informazione sul referendum, aggiornamento del sito web, e attività per il concorso letterario "Mario Tabarrini" destinato ai bambini della comunità italiana residente.

Il pre-consuntivo viene approvato all'unanimità.

### **4. Budget 2021**

Capitolo 3103. Si prevedono due voci di spesa principali. 20.000kr per una risorsa di segreteria, che possa dare continuità operativa alle decisioni del Comitato. A tal proposito il Presidente ricorda che lo scorso anno la stessa richiesta non era stata finanziata. 100.000kr per l'organizzazione degli eventi e attività descritte nella relazione del Presidente. Lo schema con il dettaglio del budget è allegato al presente verbale e ne forma parte integrante. Il Presidente chiede l'approvazione. Capitolo 3106. Non si prevedono spese, la richiesta di finanziamento, di conseguenza, è nulla.

Il budget 2021 viene approvato all'unanimità.

### **5. Resoconto**

**Programma**

**Attività**

**2021**

Il Presidente presenta rapidamente le attività dei principali Comites in Europa.

Covid-19

- Spagna: il Comites ha organizzato dei voli charter per rimpatriare italiani durante, che in Danimarca fortunatamente non sono stati necessari.
- Parigi: si è istituita una task force emergenza covid, con supporto psicologico per persone e legale per imprese.

Promozione attività per la comunità residente

- Norvegia: si è coinvolta la comunità under 35 al fine di promuovere nuove idee per l'attività programmatica.
- Londra: si è istituito un supporto per affitti, sfratti, e linee guida per richiedere sussidi per se stessi e per bambini (covid e non), insieme a linee guida per badanti; si è anche fatta informazione su come proteggersi frodi informatiche.
- In Olanda, le informazioni e il networking si è focalizzato su imprese in generale, e settore HORECA in particolare.
- In Lussemburgo, si sono predisposte linee guida molto dettagliate per l'orientamento dei nuovi immigrati italiani.
- In Austria, purtroppo, a causa delle dimissioni del Comitato motivata da fondi insufficienti e difficoltà a lavorare in sincronia con una parte dei consiglieri, la comunità italiana non ha potuto beneficiare dell'attività di un Comites.
- In Grecia, le attività sono state prettamente culturali, ad esempio con l'organizzazione di un concorso, con relativo premio, denominato "sogni di carta".
- A Stoccarda, si sono organizzati incontri con comunità locali sul territorio della circoscrizione, e incontri con le imprese italiane sul territorio, oltre all'organizzazione di un concorso letterario.
- Monaco ha costituito lo sportello per il cittadino.

Le attività in Danimarca.

In Danimarca, fortunatamente il Covid-19 non ha richiesto interventi di emergenza. Riguardo alle altre attività, come in Norvegia, il Comitato sta coinvolgendo la partecipazione di molti esponenti della comunità, che il Presidente ringrazia per la partecipazione all'odierna Assemblea, al fine di arricchire il programma con idee e attività.

- Come Londra e Olanda, con il coinvolgimento della Camera di Commercio italiana in Danimarca, si sono organizzati eventi e attività per la promozione e il sostegno di imprese e start-up italiane in Danimarca, sia nel settore HORECA, sia al di fuori.

- Come in Grecia, si sta lavorando al concorso letterario Mario Tabarrini, in collaborazione con il comune umbro di Castel Ritaldi. Il concorso è dedicato ai bambini, e il Comitato punta a rafforzare il legame dei bambini italiani residenti, con l'Italia.
- Come Stoccarda, il Comitato sta cercando di coinvolgere le comunità italiane residenti nel territorio danese, anche fuori dalla capitale. A tal proposito, grazie all'aiuto di Veronica Concas, che gestisce il gruppo Facebook Italiani in Danimarca, si sono raccolte le espressioni dei bisogni della comunità danese, in un sondaggio. Su tali temi, già elencati nella relazione del Presidente, si decide quanto segue:
  - Approfondimento in materia fiscale, accordi bilaterali contro la doppia imposizione e indicazioni pratiche sulle dichiarazioni dei redditi, in entrambi i paesi. (richiesta consulenza e organizzazione evento, web).

Il materiale video/testuale prodotto a tal proposito negli eventi del Comites, verrà aggiornato e messo a disposizione sul sito web. Inoltre, il Consigliere Cristina Burnelli chiederà la disponibilità di esperti in materia, per l'organizzazione di un nuovo evento.

- diritti e doveri sulla casa (evento e organizzazione contenuti)
- diritti e doveri sul lavoro
- assicurazioni, ad esempio su casa, lavoro, infortuni, salute

Tutto il materiale prodotto negli anni passati, durante eventi su temi come casa, pensioni, lavoro, va consolidato e organizzato al fine di costituire una base informativa utile ai nuovi immigrati.

## 6. Varie ed eventuali

Coinvolgimento amministratori locali gruppi Facebook, per gestire comunità locali e amplificare attività Comitato

\* \* \* \* \*

Il Presidente, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, ringrazia ancora tutti i presenti per il prezioso contributo e alle 19.30 dichiara conclusa l'Assemblea del COM.IT.ES.

IL SEGRETARIO DELLA RIUNIONE  
Valentino Servizi

IL PRESIDENTE  
Massimo Ricci

Copenhagen, 4 Settembre 2020

# COM.IT.ES

COMITATO DEGLI ITALIANI ALL'ESTERO

All./

[Schema Preventivo 2021](#)

[Relazione sintetica 2021](#)

[Relazione Programmatica 2020/21](#)